

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Тимофеевская начальная общеобразовательная школа»

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 4 от 28.05.2019 года

Утверждено
приказом директора
от 03.06.2019 г № 18-д

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
В МКОУ «ТИМОФЕЕВСКАЯ НОШ»**

с. Тимофеево, 2019 г.

1. В «Правила приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ»» принятых на педагогическом Совете ОУ (протокол № 4 от 27.05.2016 г) и утверждённых руководителем учреждения (приказ от 22.08.2016 г № 27-д, внести следующие изменения и дополнения:

Раздел 2 «Общие требования к правилам приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ» п.2.16 , изложить в следующей редакции:

«2.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ».

Раздел 2 «Общие требования к правилам приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ» дополнить пунктами 2.25-2.33 следующего содержания

«2.25. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать с учётом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, языки, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность».

«2.26 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования, выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Форма заявления и образец заполнения формы размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет».

«2.27. Для зачисления ребенка на обучение по конкретной программе дополнительного образования, реализуемой в рамках системы персонифицированного дополнительного образования необходимо обратить внимание на возраст воспитанников. Мероприятия программы в рамках системы персонифицированного дополнительного образования реализуются только для детей установленного положением о персонифицированном дополнительном образовании возраста. В случае, если программа дополнительного образования реализуется для детей младшего возраста – такие программы будут реализовываться отдельно в соответствии с имеющимися локальными актами организации дополнительного образования, как и те программы, которые не включены в муниципальное задание и/или не прошли сертификацию. В случае, если комплектование групп охватывает детей младшего возраста, рекомендуем сформулировать отдельные процедуры зачисления для различных детей (дети в возрасте от 5 лет зачисляются на обучение при указании номера сертификата)».

2.28. Помимо документов, установленных пунктом 2.13. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

2.29. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о персонифицированном дополнительном образовании на территории Слободо-Туринского

муниципального района Свердловской области, Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.30. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.31. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.32. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.33. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору».

2. В оставшейся части, «Правила приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ»», остаются без изменений.

3. Настоящие изменения и дополнения в «Правила приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ»» являются неотъемлемой частью «Правил приёма граждан в МКОУ «Тимофеевская НОШ»», принятых на педагогическом Совете ОУ (протокол № 4 от 27.05.2016 г) и утверждённых руководителем учреждения (приказ от 22.08.2016 г № 27-д).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816969

Владелец Сорокоумова Светлана Аркадьевна

Действителен с 17.07.2025 по 17.07.2026