

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Тимофеевская начальная общеобразовательная школа»

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 3 от 13.12.2019 года

Утверждено
приказом директора
от 13.12.2019 г № 58-д

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ,
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ТИМОФЕЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ,
ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА РЕБЁНКА ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГУЮ
ОРГАНИЗАЦИЮ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО УРОВНЯ И НАПРАВЛЕННОСТИ**

с. Тимофеево, 2019 г.

Внести в Правила приёма воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Тимофеевская начальная общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) воспитанников, порядок перевода ребёнка из учреждения в другую организацию соответствующего уровня и направленности, утверждённых приказом директора от 22.08.2016 г № 27-д (с изменениями от 03.06.2019 г № 18-д) (далее- Правила приёма воспитанников), следующие изменения и дополнения:

1. пункт 2.1. раздела 2 Правил приёма воспитанников, изложить в следующей редакции:
«2.1. Получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев».

2. приложение 1, Правил приёма воспитанников, абзац 6, изложить в следующей редакции:
«Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____ как родной язык».

3. приложение 2 Правил приёма воспитанников, абзац 6, изложить в следующей редакции:
«Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____ как родной язык».

«Приложение № 1
к Изменениям в Правила приёма воспитанников,
порядок оформления возникновения приостановления
и прекращения образовательных отношений между
муниципальным казённым общеобразовательным
учреждением «Тимофеевская начальная
общеобразовательная школа»
и родителями (законными представителями)
воспитанников, порядок перевода ребёнка
из учреждения в другую организацию
соответствующего уровня и направленности

Образец заявления о зачислении ребёнка в ОУ

Директору МКОУ «Тимофеевская НОШ»

ФИО _____

От гр. _____

_____ (ф.и.о. полностью)

Проживающего по адресу: _____

(место проживания) _____

Паспорт выдан _____

_____ (кем, серия, номер, дата выдачи)

_____ (номер контактного телефона)

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

в образовательное учреждение МКОУ «Тимофеевская НОШ» _____

Дата рождения ребёнка: _____

Место рождения ребёнка: _____

Место жительства ребёнка: _____

ФИ, отчество родителей (законных представителей) ребёнка: _____

Место жительства родителей (законных представителей) ребёнка: _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д..

_____ (подпись Заявителя)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен (а).

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись Заявителя)

«Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____ как родной язык».

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /

Регистрацион ый номер заявления	Дата, время принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

«Приложение № 2
к Изменениям в Правила приёма воспитанников,
порядок оформления возникновения приостановления
и прекращения образовательных отношений между
муниципальным казённым общеобразовательным
учреждением «Тимофеевская начальная
общеобразовательная школа»
и родителями (законными представителями)
воспитанников, порядок перевода ребёнка
из учреждения в другую организацию
соответствующего уровня и направленности

Образец заявления о приеме (зачислении) ребенка в порядке перевода в ОУ

Директору МКОУ «Тимофеевская НОШ»

ФИО _____

От гр. _____

(ф.и.о. полностью)

Проживающего по адресу: _____

(место проживания)

Паспорт выдан _____

(кем, серия, номер, дата выдачи)

(номер контактного телефона)

заявление.

Прошу принять в порядке перевода из _____

(наименование образовательного учреждения)

моего ребенка _____

(ФИО полностью)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения

в образовательное учреждение МКОУ «Тимофеевская НОШ»

с « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата рождения ребёнка: _____

Место рождения ребёнка: _____

Место жительства ребёнка: _____

ФИ, отчество родителей (законных представителей) ребёнка: _____

Место жительства родителей (законных представителей) ребёнка: _____

(дата)

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д..

(подпись Заявителя)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен (а).

(число, месяц, год)

(подпись Заявителя)

«Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, в том числе _____ как родной язык».

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /

Регистрационны й номер заявления	Дата, время принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

4. В оставшейся части, Правила приёма воспитанников, остаются без изменений.

5. Настоящие изменения и дополнения в Правила приёма воспитанников, являются неотъемлемой частью Правил приёма воспитанников, утверждённых приказом директора от 22.08.2016 г № 27-д) (с изменениями от 03.06.2019 г № 18-д).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью. () Листах
Директор: А.С. Сорокомова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816969

Владелец Сорокоумова Светлана Аркадьевна

Действителен с 17.07.2025 по 17.07.2026